



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «АНОШ №3 – детский сад»

А.Ф.Сабирзянова

«31» августа 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**по организации и обеспечению**  
**пропускного и внутриобъектового**  
**режимов на территории и объекте**  
**МБОУ «Арская начальная общеобразовательная школа №3 – детский**  
**сад» Арского муниципального района Республики Татарстан**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Цель настоящего положения - обеспечение надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и сотрудников МБОУ «АНОШ №3 – детский сад», а также исключение возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.
- 1.2. Контрольно-пропускной режим - совокупность мероприятий и правил, определяющих порядок пропуска учащихся и воспитанников, сотрудников школы, граждан в здание школы, проноса материальных ценностей в здание или из здания школы.
- 1.3. Выполнение требований Положения обязательно для всех сотрудников, работающих в школе, учащихся, воспитанников и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории школы или по иным причинам находящихся на территории школы.
- 1.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения участниками образовательного процесса в школе возлагается на: директора, заместителей директора по УВР, заместителя директора по ВР, старшего воспитателя, заведующего хозяйством, дежурную смену (дежурный администратор, дежурный учитель), сторожа, сотрудника ЧОП.

**2. РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ**

- 2.1. Школа работает в две смены по шестидневной рабочей неделе с выходными днем - воскресенье.
- 2.2. Режим работы понедельник – пятница с 07.00 – 19.00 часов, в субботу 07.00-12.00.
- 2.2.1. Время учебных занятий с 08.00- 13.00 часов.
- 2.3. В нерабочее время, в выходные и праздничные дни вход в школу запрещен, двери в здание школы закрываются.

**3. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ**

- 3.1. Начало занятий в 08.00 часов. Учащиеся обязаны прибыть в школу не позднее 07.45 часов.

- 3.2. Учащиеся дежурного класса должны прибыть в школу в 07.40 часов.
- 3.3. Уходить (выходить) из школы до окончания занятий учащимся разрешается только на основании разрешения дежурного администратора школы.
- 3.4. Выход учащихся или воспитанников из школы (детского сада) на экскурсии, по иным основаниям осуществляется на основании приказа, в сопровождении педагога.
- 3.5. Учащиеся, посещающие кружки, секции и другие внеклассные мероприятия допускаются в школу согласно расписанию занятий.
- 3.6. Во время каникул учащиеся допускаются в школу согласно плану мероприятий с учащимися на каникулах, утвержденному директором школы.
- 3.7. Учащиеся школы не имеют права находиться в здании школы и на её территории после окончания учебных занятий или внеурочных мероприятий без разрешения работников школы или без их присутствия.
- 3.8. В случае нарушения дисциплины или правил поведения учащиеся могут быть доставлены к дежурному администратору, дежурному учителю, классному руководителю, директору школы.

#### **4. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩИХСЯ**

- 4.1. Технический персонал, заведующая хозяйством выясняет цель прихода родителей, если целью является ожидание ребенка до окончания уроков, то родители вправе ожидать ребенка на 1 этаже школы, в районе пропускного пункта (вахты) в зоне видимости.
- 4.2. Родители, провожающие или встречающие своих детей, не проходят дальше поста.
- 4.3. Родители детского сада проходят в группы детского сада и провожают детей.
- 4.4. Если родителю необходимо пройти для беседы к сотруднику или директору школы, то вызывается дежурный администратор и пропускает родителя, но при этом обязательно просит предоставить документ, удостоверяющий личность: фиксирует его данные, время прибытия, к кому направляется, в журнале установленной формы.
- 4.5. С учителями родители встречаются на родительских собраниях или в назначенной индивидуальной встрече. В экстренных случаях после уроков или во время перемены.

#### **5. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ**

- 5.1. Педагогам рекомендовано приходить в школу не позднее 07.45 часов.
- 5.2. Учителям начальных классов приходить в школу с учётом времени, необходимого для встречи детей в классе, но не позднее 07.45 часов. По окончании занятий учитель передаёт детей встречающим их родителям либо отпускает ребенка самостоятельно пойти домой, при этом предварительно данное действие должно быть согласовано с родителями.

- 5.3. Остальные работники школы приходят в школу в соответствии с графиком работы.
- 5.4. Директор, заведующая хозяйством имеют допуск в школу в любое время суток.
- 5.5. Другие сотрудники могут находиться в помещении школы в нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни, при наличии приказа, распоряжения директора школы.
- 5.6. Учителя, сотрудники администрации школы обязаны заранее предупредить сторожа о времени запланированных встреч с отдельными родителями, посетителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний.

## **6. КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ШКОЛЫ**

- 6.1. Лица, посещающие школу по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с обязательной фиксацией их личных данных в журнале установленной формы.
- 6.2. Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, семинарах, конференциях, смотрах и т.п., допускаются в здание школы по приказу директора школы, по списку участников либо при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- 6.3. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, сторож, тех.персонал применяет экстренный вызов наряда охраны, путем использования тревожной кнопки, выведенной на мобильный телефон.
- 6.4. На территорию школы заезд машин разрешен только по приказу директора школы.

## **7. ПОРЯДОК ВНОСА И ВЫНОСА МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**

- 7.1. Внос и вынос материальных ценностей осуществляется только с разрешения директора или заведующего хозяйством школы.

## **8. УЧАЩИМСЯ, РАБОТНИКАМ ШКОЛЫ, ПОСЕТИТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- 8.1. Приносить, передавать и использовать с любой целью оружие колюще-режущего и ударно-раздробляющего действия, огнестрельное, газовое, сигнальное, оружие самообороны, пиротехнику, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, заражённые, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества.
- 8.2. Курить в помещении школы и на ее территории.
- 8.3. Употреблять алкогольные напитки, пиво, энергетические напитки, наркотические и токсические вещества в помещении школы и на ее территории.
- 8.4. Приносить и употреблять в школе продукты, запрещенные к употреблению в детских учреждениях: чипсы, сухарики, семечки, жевательная резинка.